



COOKIE RALLY REGISTRATION

Troop Family

INSTRUCTIONS

- Be sure to read event registration details before registering. Please print clearly with blue/black ink or type.
- **Incomplete registration forms will not be processed.**
- Full payment must accompany registration form.
- Pre-registration is necessary to ensure adequate materials are available. No refunds will be granted unless event is cancelled. Add-on's will be made if space is available. Use a separate form.
- Registration for all events will close on date listed in event details, or sooner if event fills before registration deadline.

GROUP INFO

Troop/group#

Adult contact name Last
(Leader or adult in charge at event)

Mailing address Apartment number

City State Zip code

(.....)
Day phone Cell phone

Email address

EVENT

FEES	Participants	#Attending	x Fee/person	=Total fee	TOTAL FEE \$.....	<input type="checkbox"/> I am requesting financial assistance for#girls in the amount of \$..... (available to girl members only)
	Girl Scout member	\$18	= \$.....		
	Non-member	\$23	= \$.....		
TOTAL			= \$.....		

If requesting financial assistance, this form must be received by mail, by fax or in person at Balboa Campus by 5 p.m. Monday, Dec. 19.

SESSIONS

Rank session in order of preference

.....TEAL 11:30 a.m. ORANGE 1 p.m. MINT GREEN 2 p.m.

Sessions will be assigned based on availability. Registrations not received together cannot be guaranteed placement in same session.

All individuals attending event have permission to have photos/videos taken for public relations purposes. YES NO

AGREEMENT

In utilizing this form, you are agreeing to comply with all event registration procedures, and certify that all girls and adults participating in the event listed above are registered members of Girl Scouts of the USA. The troop leader/adult in charge at the event is responsible for permission forms, health histories, and emergency contact information, for each participant attending the event, and understands no girl will be allowed to stay without this information.

Signature of leader/adult in charge Date

PAYMENT INFO

\$Cash Name on credit card

\$Check (payable to Girl Scouts)

\$Council/cookie bucks Credit card # Expiration date (MM/YY).....

\$Financial Aid

\$Credit Card
VISA, MasterCard, Discover, AmEx

Signature
Your signature above signifies your agreement to allow Girl Scouts San Diego to charge the above amount to your credit card. You agree to pay this amount pursuant to the agreement you have with your credit card provider.

SUBMIT

FAX 619-795-6930

- Must pay with credit card
- GSSD cannot confirm receipt of FAX
- Do not mail original form once fax is sent

DELIVER/DROP-OFF

GSSD Headquarters office
1231 Upas Street, San Diego, CA 92103

MAIL

Girl Scouts San Diego
Program Registration
1231 Upas Street, San Diego, CA 92103



APLICACIÓN PARA EL EVENTO COOKIE RALLY FORMA DE INSCRIPCIÓN

Tropa Familia

INSTRUCCIONES

- Asegúrese de leer los detalles sobre el evento antes del llenar la forma de registro. Por favor escriba con letra de molde y use tinta azul o negra.
- **No se procesarán formas de registro incompletas.**
- El pago completo debe enviarse con la forma de registro.
- El reembolso de dinero será garantizado solo si el evento se cancela. Se le notificará si hay espacio adicional disponible para el evento para aquellas niñas que no alcanzaron cupo. Use una forma distinta.
- Pre-registro es necesario para asegurar que los materiales adecuados estén disponibles. Las inscripciones para los eventos se cerraran en fecha indicada en la forma de registro, o antes si el evento se llena antes.

INFORMACIÓN DEL GRUPO

Tropa/grupo#

Nombre del adulto (líder o adulto encargado del evento) Apellido

Domicilio # Apt.

Ciudad Estado Código postal

(.....) (.....)
Teléfono (día) Teléfono (celular)

Email

EVENTO

PRECIO	# de participantes asistiendo	x cuota por persona	=total cuotas	TOTAL DE CUOTA \$.....	<input type="checkbox"/> Solicito asistencia financiera para ____# niñas en la cantidad de \$_____ (sólo para niñas miembros)
	Girl Scout miembro	\$18	= \$.....		
	No miembro	\$23	= \$.....		
	TOTAL		= \$.....		

Para solicitar asistencia, esta forma debe someterse por correo, fax o en persona antes de las 5 p.m. el lunes 19 de diciembre en el campus Balboa.

SESIONES

Numere el orden de preferencia de su sesión

.....VERDE AZULADO 11:30 a.m. NARANJA 1 p.m. VERDE MENTA 2 p.m.

Las sesiones serán asignadas según lo disponible. No se les puede garantizar estar en la misma sesión si no se reciben las formas de registro juntas.

Todos asistiendo al evento tienen permiso para ser fotografiados/grabados en video por propósitos de relaciones públicas. Sí NO

ACUERDO

Al utilizar esta forma Ud. esta de acuerdo en cumplir con los procedimientos y requisitos del evento, y certificar que tanto las niñas como los adultos inscritos en la parte superior están registrados como miembros de Girl Scouts of the USA. La líder de la tropa/o adulto a cargo del evento es responsable de las formas de registro, historia médica e información de contactos de emergencia de cada una de los participantes asistentes al evento y entiende que no se permitirá la asistencia de ninguno si no cuenta con la información.

Firma de la líder/adulto a cargo..... Fecha.....

PAGO

<input type="checkbox"/> \$Efectivo	Nombre del propietario de la tarjeta
<input type="checkbox"/> \$Cheque (a nombre de Girl Scouts)	(en letra de molde)
<input type="checkbox"/> \$Council/cookie bucks	Cuenta #..... Fecha de vencimiento (M/A).....
<input type="checkbox"/> \$Ayuda financiera	Firma
<input type="checkbox"/> \$Favor de cargar a mí VISA, MasterCard, Discover, AmEx	Su firma en la línea de arriba significa que Ud. está de acuerdo en permitir que Girl Scouts San Diego haga un cargo en su tarjeta de crédito por la cantidad mencionada en la parte superior. Ud. acepta pagar dicha cantidad respetando el acuerdo que Ud. tiene con el proveedor de su crédito.

SOMETER

<p>FAX 619-795-6930</p> <ul style="list-style-type: none"> • El fax tiene que incluir la información de la tarjeta de crédito. • GSSD no puede confirmar la recepción del fax • No envíe por correo la forma original una vez que se envía fax 	<p>ENTREGAR PERSONALMENTE EN:</p> <p>GSSD Headquarters office 1231 Upas Street, San Diego, CA 92103</p>	<p>ENVIE POR CORREO A:</p> <p>Girl Scouts San Diego Program Registration 1231 Upas Street, San Diego, CA 92103</p>
--	--	---